

**ACTA N° 018**

FECHA: 18/12/2023

HORA: 16+00

LUGAR: Comunidad de cuidado Hogar Nuestra Señora de La Macarena Chía

TEMA: Apertura Buzón de Sugerencias

ASISTENTES: Profesional de Trabajo Social Lady Rocio Cojo Guatame, profesional equipo de supervisión Carolina Rojas y persona mayor Betty Correa

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Objetivo de la actividad
2. Introducción
3. Actividades a realizar
4. Materiales
5. Compromisos
6. Anexos

**1. Objetivo de la actividad**

Realizar la apertura del buzón de sugerencias de la Comunidad de cuidado Hogar la Macarena, siendo este un medio de comunicación de escucha activa, en el cual las personas mayores, cuidadores y referentes plasman de forma escrita sus quejas, peticiones o felicitaciones, brindando respuesta a sus solicitudes para garantizar la dinámica institucional efectiva.

**2. Introducción**

El servicio de buzón de Sugerencias de la Comunidad de cuidado Hogar la Macarena, se utiliza como medio de comunicación escrita entre las personas mayores, cuidadores, referentes familiares y/o sociales, el cual está disponible en un lugar de fácil acceso para hacer allegar las peticiones, quejas o felicitaciones que se generen durante el funcionamiento de la Comunidad de Cuidado.

### 3. Actividades a realizar

1. Siendo las 16+00, se invita a la persona mayor Betty Correa con grado cognitivo conservado a realizar la apertura del buzón de sugerencias.
2. Se realiza apertura con la profesional por medio de video llamada Carolina Rojas del equipo de supervisión de la subdirección para la vejez de la Secretaria de Integración social.
3. Se procede a realizar la apertura del buzón en la cual se evidencia sin ningún formato diligenciado.
4. Se procede a realizar registro fotográfico
5. Se verifica la disposición de formatos para el uso.
6. Se realiza cierre del buzón de sugerencias y se diligencia formato de Apertura de buzón de sugerencias

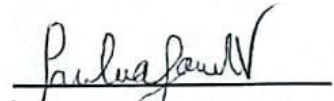
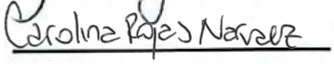

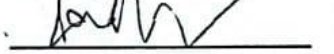
### 4. Materiales

Durante la apertura del buzón de sugerencias se utilizan los siguientes materiales:

1. Urna del Buzón de sugerencias
2. Teléfono celular
3. Esfero
4. Formato de Apertura de Buzón FOR – ATC-009
  
5. Compromisos:

<b>Compromisos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Fecha de Ejecución</b>
Efectuar próxima apertura del buzón de sugerencias el 26 de Diciembre de 2023	Trabajo Social	Diciembre 26 de 2023

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ana Paulina Forero	Coordinadora	CC La Macarena	
Carolina Rojas	Equipo profesional de supervisión	CC La Macarena	
Lady Rocio Cojo	Trabajadora Social	CC La Macarena	
Betty Correa	Persona Mayor	CC La Macarena	

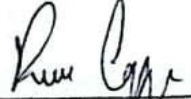

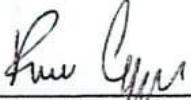
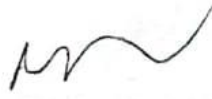
6. Anexos:

- Registro Fotográfico
- Formato de Apertura de Buzón de sugerencias

Elaboró: Lady Rocio Cojo Guatame Trabajadora Social Comunidad de Cuidado Hogar La Macarena



NOMBRE DEL LUGAR DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL BUZÓN:  
Comunidad de Ciudad La Macarena - Mataderos

FECHA DE APERTURA			No. ESCRITOS ENCONTRADOS	APERTURA DE BUZONES DE SUGERENCIAS		CARGUE EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS	OBSERVACIONES
D	M	A		NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
18	12	23	0	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA <u>Jady Rocio Lopez</u>	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA 	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	Durante el proceso de apertura de buzón no se evidenciará ningún formato diligenciado
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA <u>Carolina Rojas</u>	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA <u>Carolina Rojas Navarrete</u>	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA <input type="checkbox"/> RECLAMO <input type="checkbox"/> FELICITACIÓN <input type="checkbox"/> SUGERENCIA <input type="checkbox"/> PETICIÓN <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/>	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): <u>Betty Cortez</u>	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A): 	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	
26	12	23	0	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA <u>Jady Rocio Lopez</u>	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA 	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	Durante el proceso de apertura de buzón no se evidenciará ningún formato diligenciado
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA <u>Carolina Rojas</u>	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA <u>Carolina Rojas Navarrete</u>	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA <input type="checkbox"/> RECLAMO <input type="checkbox"/> FELICITACIÓN <input type="checkbox"/> SUGERENCIA <input type="checkbox"/> PETICIÓN <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/>	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): <u>Martelo Gutierrez</u>	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A): 	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	
				NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	